

РАССМОТРЕНО
на заседании тренерско-
методического совета
протокол № 1 от 09.01.2019 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МАУ «СШОР
по дзюдо г. Перми «Пермский
Кодокан»
№ 01-08-03 от 29.05.2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Почетной грамоте и Благодарности

муниципального автономного учреждения

«Спортивная школа олимпийского резерва по дзюдо г. Перми

«Пермский Кодокан»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами внутреннего трудового распорядка муниципального автономного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва по дзюдо г. Перми «Пермский Кодокан».

1.2. Почетная грамота муниципального автономного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва по дзюдо г. Перми «Пермский Кодокан» (далее – Почетная грамота) является формой поощрения и морального стимулирования работников учреждения за заслуги и достижения в спортивной подготовке занимающихся и спортсменов, также иных лиц, внесших значительный вклад в развитие тренировочной, спортивной и инновационной деятельности.

1.3. Почетной грамотой могут награждаться работники, занимающиеся и спортсмены учреждения за высокие показатели в области физической культуры, спорта, развитие материально-технической базы, внедрение высокоэффективных форм и методов работы, наивысшие профессиональные

достижения в развитии спорта при условии широкого общественного признания их деятельности и значительности вклада, что подтверждается наличием благодарственных писем, благодарностей, дипломов, свидетельств, отзывов, признанием заслуг на соревнованиях различного уровня, спортивных мероприятиях, судействе, фестивалях, и т.п.

1.4. Награждение Благодарностью муниципального автономного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва по дзюдо г. Перми «Пермский Кодокан» (далее – Благодарность) является поощрением за стабильное, качественное выполнение функциональных обязанностей, активное участие в жизнедеятельности, общественной работе учреждения и личный вклад в развитие учреждения.

2. Порядок награждения

2.1. Обращение о награждении Почетной грамотой выдвигается заместителем директора, заведующими отделениями, инструкторами-методистами, органами общественного управления учреждения и иными организациями на имя директора учреждения. К нему прикладываются следующие документы: наградной лист, оформленный в соответствии с требованиями, характеристика (приложение № 1).

2.2. Решение о награждении Почетной грамотой принимается на Общем собрании работников учреждения или Тренерско-методическом совете учреждения и оформляется соответствующим решением.

2.3. Отклонение представления о награждении Почетной грамотой письменно доводится до сведения заявителя, выдвинувшего кандидатуру, с изложением мотивов такого решения.

2.4. Благодарность выносится по инициативе администрации учреждения, вышестоящих органов управления физической культурой и спортом, иных учреждений и организаций.

3. Порядок оформления и вручения

3.1. Награждение Почетной грамотой оформляется приказом директора

учреждения. Почетная грамота подписывается директором и заверяется печатью.

3.2. Запись о награждении Почетной грамотой заносится в трудовую книжку.

3.3. Вручение Почетной грамоты производится в торжественной обстановке, его может осуществлять директор учреждения, его заместители.

3.4. Благодарность оформляется приказом директора учреждения, соответствующая запись заносится в трудовую книжку.

3.5. Виды и порядок награждения Почетной грамотой и Благодарностью муниципального автономного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва по дзюдо г. Перми «Пермский Кодокан» изложен в приложении № 2 к данному Положению.

4. Порядок принятия и срок действия Положения

4.1. Данное Положение рассматривается на заседании Тренерско-методического совета учреждения, утверждается приказом директора.

4.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

4.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами федерального, регионального, муниципального уровней.

4.4. Изменения и дополнения к Положению рассматриваются на заседаниях Тренерско-методического совета учреждения и принимаются в новой редакции Положения, которое утверждается приказом директора. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

к награждению Почетной грамотой и Благодарностью
муниципального автономного учреждения
«Спортивная школа олимпийского резерва по дзюдо г. Перми «Пермский
Кодокан»

1. Фамилия, имя, отчество
2. Гражданство
3. Должность, место работы (полное наименование должности и организации)
4. Дата рождения (число, месяц, год)
5. Образование (специальность по образованию, наименование учебного заведения, год окончания)
6. Ученая степень, ученое звание
7. Государственные, ведомственные награды, награды краевых органов государственной власти и органов местного самоуправления (дата награждения)
8. Стаж работы в отрасли
9. Стаж работы в данном коллективе
10. Результативность за год
11. Характеристика

Виды и порядок награждения Почетной грамотой и Благодарностью
муниципального автономного учреждения
«Спортивная школа олимпийского резерва по дзюдо г. Перми «Пермский
Кодокан»

Вид награды	Требования к кандидату	Перечень и оформление документов	Сроки награждения
1. Благодарность	<p>Образование: без предъявления требований.</p> <p>Стаж: не менее 1 года в данном учреждении.</p> <p>Квалификация: без предъявления.</p> <p>Заслуги и достижения: прописаны в Положении о Почетной грамоте и Благодарности МАУ «СШОР по дзюдо г. Перми «Пермский Кодокан»</p>	<p>- ходатайство органа общественного самоуправления;</p> <p>- приказ директора учреждения;</p> <p>- запись в трудовой книжке.</p>	<p>В течение тренировочного (спортивного) сезона</p>
2. Почетная грамота	<p>Образование: без предъявления требований.</p> <p>Стаж: не менее 3 лет в данном учреждении, для ветеранов - не менее 15 лет в данном учреждении.</p> <p>Квалификация: без предъявления требований.</p> <p>Заслуги и достижения: прописаны в Положении о Почетной грамоте и Благодарности МАУ «СШОР по дзюдо г. Перми «Пермский Кодокан»</p>	<p>- ходатайство органа общественного самоуправления;</p> <p>- приказ директора учреждения;</p> <p>- запись в трудовой книжке.</p>	<p>- День тренера;</p> <p>- по итогам тренировочного (спортивного) сезона;</p> <p>-к юбилейным датам учреждения, работника;</p> <p>- по результатам конкретной деятельности работника, занимающегося , спортсмена.</p>