



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МАУ ДО
«СЦЮР» по дзюдо
«Пермский Кодокан» г. Перми
№ 01-08-01 от 16.01.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о профессиональной переподготовке и повышении квалификации лиц, осуществляющих спортивную подготовку, руководящих и иных работников

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации лиц, осуществляющих спортивную подготовку, руководящих и иных работников (далее - Положение) Муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва по дзюдо «Пермский Кодокан» г. Перми (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Приказом Минспорта России от 30.10.2015 N 999 "Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации", Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом и определяет порядок прохождения профессиональной переподготовки и повышения квалификации лиц, осуществляющих спортивную подготовку, руководящих и иных работников Учреждения.

1.3. Профессиональная переподготовка - вид дополнительного образования, позволяющий работнику за короткое время получить новую профессию на основе уже имеющейся. Профессиональная переподготовка проводится с учетом имеющихся и недостающих для работы знаний, а также требований к конкретным профессиям или должностям.

1.4. Повышение квалификации - вид дополнительного образования, позволяющий работнику за короткое время получить новую компетенцию,

необходимую для профессиональной деятельности, и (или) повысить профессиональный уровень в рамках имеющейся квалификации.

2. Цели и задачи профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников

2.1. Целью прохождения работниками профессиональной переподготовки и повышения квалификации является целенаправленное совершенствование профессиональных компетенций в соответствии с современными требованиями к уровню квалификации лиц, осуществляющих спортивную подготовку, и руководящих работников.

2.2. Задачами профессиональной переподготовки и повышения квалификации являются:

- максимальное удовлетворение запросов работников на профессиональную переподготовку и повышение квалификации;
- организация мониторинга профессионального роста работников.

3. Порядок прохождения работниками профессиональной переподготовки и повышения квалификации

3.1. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации работников осуществляются работодателем на условиях и в порядке, которые определяются трудовым договором.

3.2. Формы профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников, перечень необходимых профессий и специальностей определяются руководителем Учреждения.

3.3. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации включают в себя следующие виды обучения:

- краткосрочные курсы (не менее 72 часов);
- курсы профессиональной переподготовки объемом свыше 500 часов;
- специальное обучение, организуемое региональными и муниципальными органами образования, физической культуры и спорта;

- участие в работе региональных, муниципальных методических объединений, проблемных и творческих групп, мастер-классов, проектных команд и др.;
- участие в семинарах, научно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства, тренингах.

3.4. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации работников может проходить только в образовательных организациях профессионального образования, имеющих соответствующую лицензию, на основании договоров оказания услуг со следующей периодичностью:

- для лиц, осуществляющих спортивную подготовку, - не реже одного раза в четыре года;
- для руководителей, заместителей руководителей, руководителей структурных подразделений и иных специалистов - не реже чем один раз в пять лет.

3.5. Основаниями для направления на курсы повышения квалификации и профессиональную переподготовку являются:

- график прохождения курсов, где предусмотрен очередной срок повышения квалификации;
- вызов на учебную сессию обучающей организацией;
- рекомендации аттестационной комиссии;
- инициатива работника.

3.6. Работники Учреждения направляются на соответствующую профессиональную переподготовку и повышение квалификации в определенные сроки в соответствии с утвержденным в Учреждении графиком и на основании приказа руководителя.

3.7. Работникам, направляемым для повышения квалификации с отрывом от работы в другую местность, производится оплата командировочных расходов в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц, направляемых в служебные командировки (ст. 187 ТК РФ).

3.8. Обучение работников на курсах повышения квалификации

производится за счет средств Учреждения.

4. Отчет о прохождении работниками Учреждения профессиональной переподготовки и повышения квалификации

4.1. После прохождения профессиональной переподготовки или повышения квалификации лица, осуществляющие спортивную подготовку, руководящие и иные работники представляют в Учреждение документы установленного образца о прохождении профессиональной переподготовки или повышения квалификации, копии которых хранятся в личном деле работника.

5. Заключительные положения

5.1. Контроль за выполнением настоящего локального акта осуществляет администрация Учреждения.